

ДОГОВОР №1-АУКЦ/16

на поставку аппарата для размораживания плазмы и подогрева инфузионных растворов.

г. Иркутск

" 04 " марта 2016 г.

Общество с ограниченной ответственностью «Дельрус-Иркутск», именуемое в дальнейшем «Поставщик», в лице исполнительного директора Федоровой Арины Олеговны, действующего на основании Доверенности № 6 от 16.11.2015г., с одной стороны, и Государственное бюджетное учреждение здравоохранения Иркутская область «Знак Почета» областная клиническая больница, именуемое в дальнейшем Заказчик, в лице главного врача Дудина Петра Евлампьевича, действующего на основании Устава, с другой стороны, по результатам проведенного Государственным бюджетным учреждением здравоохранения Иркутской области «Знак Почета» областной клинической больницей открытого аукциона в электронной форме (протокол от 26.02.2016 года № 1-АУКЦ/16), заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. По настоящему Договору Поставщик передает, а Заказчик обязуется принять аппарат для размораживания плазмы и подогрева инфузионных растворов (далее - Оборудование), указанное в приложении № 1, являющееся неотъемлемой частью настоящего Договора, и уплатить за него определенную настоящим Договором денежную сумму (цену).

1.2. Срок поставки с учетом ввода в эксплуатацию оборудования и обучения персонала: в течение 10 (десяти) календарных дней с момента заключения договора.

1.3. Условия поставки оборудования: Поставка, отгрузка, ввод в эксплуатацию оборудования осуществляется транспортом и силами поставщика до местонахождения Заказчика в рабочие дни (с понедельника по пятницу) с 09-00 до 15-00.

1.4. Место поставки оборудования: город Иркутск, микрорайон Юбилейный, 100.

1.5. Гарантийный срок поставляемого оборудования, не менее чем срок действия гарантии производителя поставляемого оборудования, но не менее 12 (двенадцати) месяцев с момента подписания Акта ввода в эксплуатацию, а именно 12 (двенадцать) месяцев с момента подписания Акта ввода в эксплуатацию.

2. ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

2.1. Заказчик обязан:

2.1.1. своевременно принять и оплатить поставленное Оборудование надлежащего качества в соответствии с пунктом 4 настоящего Договора, при отсутствии замечаний к документации по исполнению Договора.

2.1.2. принять документы, предусмотренные п. 3.9. настоящего Договора, при отсутствии замечаний к указанным документам.

2.1.3. осуществлять контроль за исполнением настоящего Договора.

2.2. Поставщик обязан:

2.2.1. обеспечить ввод в эксплуатацию (провести комплекс работ по распаковке, расконсервации, установке (монтажу), пуско-наладке, сдаче-приемке в эксплуатацию. Поставка и ввод в эксплуатацию оборудования должны производиться в соответствии с действующими нормативами и правилами.

2.2.2. осуществить демонтаж и монтаж оборудования, настройку, регулировку, ввод в эксплуатацию оборудования и техническое обслуживание в период гарантии, произвести обучение (инструктаж) персонала Заказчика по безопасной и технически правильной эксплуатации оборудования и устранения неполадок в рамках руководства по эксплуатации.

2.2.3. руководствоваться действующими инструкциями по безопасности при монтаже оборудования, соблюдать на объекте необходимые противопожарные мероприятия, мероприятия по технике безопасности.

2.2.4. своевременно предоставлять достоверную информацию о ходе исполнения своих обязательств, в том числе о сложностях, возникающих при исполнении Договора.

2.2.5. своевременно и надлежащим образом поставить Оборудование и представить Заказчику отчетную документацию по итогам исполнения Договора.

2.2.6. обеспечивать соответствие поставляемого Оборудования требованиям государственным стандартам Российской Федерации, поставка оборудования должна сопровождаться документами, удостоверяющими качество (декларация соответствия (сертификат соответствия в случае обязательной сертификации); регистрационное удостоверение, технический паспорт, гарантийный талон).

2.2.7. обеспечить устранение недостатков и дефектов, выявленных при приемке поставленного Оборудования и в течение гарантийного срока, за свой счет.

2.2.8. гарантировать соответствие поставляемого оборудования требованиям к качественным характеристикам, установленным Законодательством Российской Федерации при его использовании и хранении, и нести все расходы по замене дефектного оборудования, выявленного Заказчиком;

2.2.9. отгружать оборудование своими силами и за счет собственных средств.

2.3. стороны обязаны исполнять иные обязательства, предусмотренные действующим законодательством и Договором.

3. ПОРЯДОК ПРИЕМА - ПЕРЕДАЧИ ОБОРУДОВАНИЯ

3.1. Поставка Оборудования осуществляется не позднее даты, предусмотренной п. 1.2 настоящего Договора.

3.2. Поставщик не менее чем за 3 (три) рабочих дня до предполагаемой даты поставки уведомляет об этом Заказчика по телефону (3952) 46-53-30, факсу (3952) 46-53-42 с указанием времени поставки Оборудования.

- 3.3. Датой поставки Оборудования считается дата подписания уполномоченными представителями Поставщика и Заказчика акта приема - передачи Оборудования, и акта ввода в эксплуатацию оборудования. Передача Оборудования представителю Заказчика производится только при условии наличия у него доверенности на получение товарно-материальных ценностей межотраслевой универсальной формы № М-2, выданной Заказчиком, а также документа, удостоверяющего личность.
- 3.4. Фамилия представителя Заказчика, номер доверенности и дата ее выдачи указываются в товаросопроводительных документах на Оборудование.
- 3.5. С момента подписания акта приема - передачи и акта ввода в эксплуатацию Оборудования к Заказчику переходит риск случайной гибели или порчи Оборудования.
- 3.6. Предлагаемое оборудование должно быть зарегистрировано и разрешено к применению на территории Российской Федерации.
- 3.7. Упаковка в соответствии с требованиями ГОСТ, ТУ, обеспечивающая целостность и сохранность оборудования от всякого рода повреждений при транспортировке различными видами транспорта. Поставка осуществляется с соблюдением условий, в том числе температурного режима, установленных производителем оборудования.
- 3.8. Оборудование должно быть новым (не бывшем в употреблении, не прошедшим ремонт, в том числе восстановление, замену составных частей, восстановление потребительских свойств, не выставочный образец), выпущено не ранее 2014 года.
- 3.9. При завершении поставки оборудования Поставщик представляет Заказчику всю необходимую документацию (оригиналы) по исполнению Договора:
- накладные;
 - счет-фактуры/счета;
 - акт приема-передачи, акт ввода в эксплуатацию указанные в приложении № 2, № 3, являющиеся неотъемлемой частью настоящего Договора. В случае ненадлежащего оформления документации по исполнению договора Поставщиком, а равно предоставления неполного комплекта таких документов, такие документы подлежат возврату Поставщику. После устранения замечаний документы предоставляются Заказчику и подписываются текущей датой.
- 3.10. Прием Заказчиком Оборудования по количеству осуществляется в момент его получения в порядке, определенном инструкцией «О порядке приемки продукции производственно – технического назначения и товаров народного потребления по количеству», утвержденной постановлением Госарбитража при Совете Министров СССР от 15.06.1965 № П-6. При этом Заказчик обязан проверить обеспеченность сохранности Оборудования при перевозке (исправность пломб, наличие защитной маркировки, исправность тары и т.п.) Получатель производит приемку Оборудования по количеству, сличая данные при приемке с данными, указанными в сопроводительных документах Поставщика.
- 3.11. Прием Заказчиком Оборудования по качеству осуществляется в течение 3 (трех) рабочих дней с момента осуществления поставки, в присутствии представителя Поставщика, в порядке, определенном инструкцией «О порядке приемки продукции производственно – технического назначения и товаров народного потребления по качеству», утвержденной постановлением Госарбитража при Совете Министров СССР от 25.04.1966 № П-7. Получатель производит приемку Оборудования по качеству, сличая данные при приемке с данными, указанными в сопроводительных документах Поставщика.
- 3.12. При обнаружении несоответствия количества, качества, маркировки поступившего Оборудования, тары или упаковки требованиям стандартов, технических условий, Договора (включая спецификацию) или данным, указанным в маркировке и документах, удостоверяющих качество Оборудования приемка забракованного (некачественного) Оборудования производится с участием представителя Поставщика. Заказчик обязан сохранить забракованное (некачественное) Оборудование, для предъявления их представителю Поставщика. Поставщик обязан вывезти указанное Оборудование, принятое Получателем на ответственное хранение, или распорядиться им в разумный срок.
- 3.13. Расходы, понесенные Заказчиком в связи с принятием некачественного Оборудования на ответственное хранение, хранением, возвратом Поставщику, подлежат возмещению Поставщиком.
- 3.14. В случае несоответствия поставленного Оборудования требованиям стандартов, технических условий, Договора (включая спецификацию) или данным, указанным в маркировке и документах, удостоверяющих качество Оборудования, Поставщик обязан произвести замену ненадлежащего Оборудования, Оборудованием, соответствующим условиям настоящего Договора.
- 3.15. Претензии по количеству и качеству Оборудования предъявляются Заказчиком Поставщику в течение 30 (тридцати) рабочих дней с момента получения обнаружения несоответствия количества, качества, маркировки поступившего Оборудования, тары или упаковки требованиям стандартов, технических условий, Договору (включая спецификацию) или данным, указанным в маркировке и документах, удостоверяющих качество Оборудования.
- 3.16. Претензии по качеству поставляемого оборудования принимаются Поставщиком в течение всего гарантийного срока, установленного на оборудование, при условии его надлежащего хранения (соблюдение температурного режима, влажности и т.д.).
- 3.17. Претензии по качеству Оборудования предъявляются Заказчиком Поставщику в течение всего гарантийного срока, установленного на оборудование, при условии наличия составленного акта приема-передачи.
- 3.18. Претензия Поставщику может быть вручена лично его представителю или направлена по почте (в том числе по электронной почте либо по факсу).
- 3.19. По итогам приемки оборудования при наличии документов, указанных в пп. 3.9., 2.2.6. Договора, и при отсутствии претензий относительно качества, количества, ассортимента, комплектности и других характеристик оборудования Заказчик подписывает акт-приема передачи.

4. ЦЕНА ДОГОВОРА И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

- 4.1. Цена Договора составляет 290 000,00 (Двести девяносто тысяч) рублей (00) копеек.

4.1.1. Цена договора включает стоимость Оборудования в полной комплектации, расходы, связанные с погрузо-разгрузочными работами, транспортировкой, доставкой оборудования до места передачи Заказчику, проведения работ по настройке, регулировке и сдаче в эксплуатацию, обучения персонала, предпродажной подготовкой, оформлением всех необходимых документов на Оборудование, оплату таможенных пошлин, налогов, сборов и другие обязательные платежи, связанные с исполнением Договора.

4.1.2. Цена договора является фиксированной на протяжении всего срока исполнения договора.

4.2. Расчеты производятся безналичным способом, в рублях, путем перечисления денежных средств на расчетный счет Поставщика.

4.3. В случае изменения своего расчетного счета Поставщик обязан в течение 1 (одного) рабочего дня направить Заказчику Дополнительное соглашение к Договору на изменение реквизитов расчетного счета. В противном случае все риски, связанные с перечислением Заказчиком денежных средств на указанный в настоящем Договоре счет Поставщика, несет Поставщик.

4.4. Оплата производится по факту поставки Оборудования в течение 60 (шестидесяти) банковских дней с момента подписания обеими Сторонами надлежаще оформленного Акта ввода в эксплуатацию, составленного по прилагаемой форме (Приложение №2 к Договору), при наличии финансирования и поступления денежных средств на счет Заказчика, но не позднее 25.12.2016 года.

4.5. Датой оплаты для целей настоящего Договора признается день списания соответствующей суммы денежных средств с расчетного счета Заказчика.

4.6. Заказчик вправе уменьшить размер платежа по Договору на сумму неустойки (штраф, пени), подлежащей оплате Поставщиком за нарушение сроков поставки оборудования, за ненадлежащее исполнение Договора.

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

5.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств по настоящему Договору Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

5.2. В случае просрочки исполнения Поставщиком обязательств, установленных настоящим Договором, Заказчик вправе потребовать уплаты неустойки (штрафа, пеней). Неустойка (штраф, пени) начисляется за каждый день просрочки исполнения обязательств, предусмотренных Договором начиная со дня, следующего после дня истечения установленного Договором срока исполнения обязательств. Размер неустойки (штрафа, пеней) составляет 0,2 % от суммы неисполненных обязательств.

5.3. Уплата штрафных санкций не освобождает Поставщика от исполнения обязательств в натуре.

5.4. В случае просрочки исполнения обязательств Заказчиком Поставщик вправе потребовать уплаты неустойки. Неустойка начисляется за каждый день просрочки исполнения обязательств, начиная со дня, следующего после дня истечения срока исполнения обязательств в размере одной трехсотой действующей на день уплаты неустойки ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации.

5.5. Стороны не несут ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по Договору, если это неисполнение явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы (форс-мажор), возникших после заключения Договора в результате событий чрезвычайного характера, которые Государственный заказчик и Поставщик не могли ни предвидеть, ни предотвратить разумными мерами.

5.6. Ответственность Сторон в иных случаях определяется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6. ОБЕСПЕЧЕНИЕ ИСПОЛНЕНИЯ ДОГОВОРА

6.1. Обеспечение исполнения Договора предусмотрено для обеспечения исполнения Поставщиком его обязательств по Договору, в том числе за исполнение таких обязательств, как поставка Оборудования надлежащего качества, соблюдения сроков поставки Оборудования, оплата неустойки (штрафа, пеней) за неисполнение или ненадлежащее исполнение условий Договора, возмещение ущерба.

Исполнение Договора может обеспечиваться предоставлением банковской гарантии, выданной банком и соответствующей требованиям законодательства Российской Федерации, или внесением денежных средств на указанный Заказчиком счет, на котором в соответствии с законодательством Российской Федерации учитываются операции со средствами, поступающими Заказчику

Способ обеспечения исполнения Договора определяется Поставщиком.

6.2. Банковская гарантия должна быть безотзывной.

6.3. Срок действия банковской гарантии должен превышать срок действия Договора на 2 (два) месяца, включая гарантийные обязательства.

6.4. Размер обеспечения исполнения Договора составляет 5 % (пять процентов) от начальной максимальной цены, указанной в документации к открытому аукциону в электронной форме, что составляет 14 500 (Четырнадцать тысяч пятьсот) рублей (00) копеек.

6.5. В случае если по каким-либо причинам обеспечение исполнения Договора перестало быть действительным, закончило свое действие или иным образом перестало обеспечивать исполнение Поставщиком его обязательств по Договору, Поставщик обязуется в течение 10 (десяти) рабочих дней с момента, когда такое обеспечение перестало действовать, предоставить Заказчику новое надлежащее обеспечение исполнения Договора на тех же условиях и в таком же размере.

6.6. Срок возврата Заказчиком Поставщику денежных средств, внесенных в качестве обеспечения исполнения Договора (если такая форма обеспечения исполнения Договора применяется Поставщиком) составляет 10 (десять) банковских дней после окончания исполнения Договора и получения письменного требования Поставщика, согласованного Заказчиком.

Денежные средства обеспечения исполнения Договора Заказчик возвращает путем перечисления на банковский счет, указанный Поставщиком в этом письменном требовании.

6.7. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения Поставщиком обязательств по Договору обеспечение исполнения Договора переходит Заказчику в размере неисполненных обязательств.

6.8. Обеспечение исполнения Договора сохраняет свою силу при изменении законодательства Российской Федерации, а также при реорганизации Поставщика или Заказчика.

6.9. Все затраты, связанные с заключением и оформлением договоров и иных документов по обеспечению исполнения Договора, несет Поставщик.

7. ДЕЙСТВИЕ ДОГОВОРА

7.1. Настоящий Договор подписан сторонами «*ОИ*» *марта* 2016 г.

7.2. Настоящий Договор вступает в силу и становится обязательным для сторон с момента его подписания и действует до момента полного выполнения сторонами обязательств, кроме случаев его досрочного расторжения, предусмотренных настоящим Договором и действующим законодательством. Окончание срока действия Договора не освобождает стороны от ответственности за его нарушение.

7.3. Изменения и дополнения к настоящему Договору действительны лишь в том случае, если они составлены в письменной форме и подписаны сторонами. Под письменной формой подразумеваются также сообщения, направленные с использованием факсимильной связи. Стороны взаимно обязуются признавать юридическую силу документов, переданных посредством факсимильной связи при условии представления в дальнейшем оригиналов таких документов.

7.4. Расторжение настоящего Договора допускается по соглашению сторон, по решению суда или в связи с односторонним отказом стороны Договора от исполнения Договора в случае ненадлежащего исполнения Договора в порядке, предусмотренном гражданским законодательством РФ.

7.5. Под ненадлежащим исполнением Договора понимается:

-поставка оборудования, не соответствующего условиям Договора;

-просрочка исполнения Поставщиком обязательств, предусмотренных договором свыше 15 (пятнадцати) календарных дней;

-нарушение Заказчиком сроков и порядка оплаты, установленных Договором.

7.6. При расторжении Договора в связи с односторонним отказом стороны Договора от исполнения Договора другая сторона Договора вправе потребовать возмещения только фактически понесенного ущерба, непосредственно обусловленного обстоятельствами, являющимися основанием для принятия решения об одностороннем отказе от исполнения Договора.

7.7. Недействительность какого-либо из условий Договора не влечет за собой недействительность других условий или всего Договора в целом.

8. ФОРС-МАЖОР

8.1. Стороны освобождаются от ответственности за полное или частичное неисполнение своих обязательств по Договору, если их неисполнение явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы.

8.2. Под обстоятельствами непреодолимой силы понимают возникшие после заключения Договора такие обстоятельства, которые невозможно было предвидеть либо предотвратить любыми доступными мерами и обладающие признаками чрезвычайности и непредотвратимости.

К обстоятельствам непреодолимой силы относятся включая, но, не ограничиваясь, природные явления (пожар, наводнение, землетрясение, другие стихийные бедствия и т.д.), общественные явления (террористический акт, распоряжение компетентных органов власти, запрещающие совершать действия, предусмотренные обязательством и т.д.) при условии, что эти обстоятельства оказывают воздействие на выполнение обязательств по Договору и подтверждены соответствующими уполномоченными органами.

8.3. Сторона, у которой возникли обстоятельства непреодолимой силы, обязана в течение 5 (пяти) рабочих дней письменно информировать другую Сторону о случившемся и его причинах. Если от Стороны не поступает иных письменных уведомлений, другая Сторона продолжает выполнять свои обязательства по Договору, насколько это целесообразно, и ведет поиск альтернативных способов выполнения Договора, не зависящих от обстоятельств непреодолимой силы.

8.4. Если, по мнению Сторон, исполнение Договора может быть продолжено в порядке, действовавшем до возникновения обстоятельств непреодолимой силы, то срок исполнения обязательств по Договору продлевается соразмерно времени действия этих обстоятельств и их последствий.

8.5. К обстоятельствам непреодолимой силы не относятся обстоятельства, повлекшие задержку поставки оборудования на таможне, по причине не представления Поставщиком необходимых документов, в случае если Поставщик знал (должен был знать) о необходимости представления соответствующих документов таможенным органам.

9. СПОРЫ

9.1. Споры, которые могут возникнуть при исполнении условий настоящего Договора, Стороны могут стремиться разрешать дружеским путем в порядке досудебного разбирательства: путем переговоров, письмами и др.

9.2. В случае невозможности разрешения споров путем переговоров, стороны передают их на рассмотрение в Арбитражный суд Иркутской области.

9.3. Стороны обязуются незамедлительно извещать друг друга обо всех изменениях своих адресов и реквизитов.

9.4. Стороны берут на себя обязательства по правильному и своевременному оформлению документации по настоящему Договору.

10. ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ

10.1. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, идентичных по содержанию и имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

10.2. Все Приложения к Договору являются его неотъемлемой частью.

11. ПРИЛОЖЕНИЯ К ДОГОВОРУ

11.1. Приложение №1 «Спецификация на поставляемое оборудование».

11.2. Приложение №2 «Акт ввода в эксплуатацию».

11.3. Приложение №3 «Акт приема-передачи».

12. АДРЕСА, БАНКОВСКИЕ РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН

Заказчик

Государственное бюджетное учреждение
здравоохранения
Иркутская ордена «Знак Почета» областная
клиническая больница

Адрес: 664049, г. Иркутск, мкр. Юбилейный,
100
ИНН 3812014690
КПП 381201001
БИК 042520001

Поставщик

Общество с ограниченной ответственностью
«Дельрус-Иркутск»

ИНН: 3811166210 / КПП: 381101001
Адрес: 664081, Российская Федерация, Иркутская
обл., Красноказачья, 115, 214.
Телефон: +8(3952)554422
E-mail: e.fedorova@delrus.irkutsk.ru
E-mail: ys@delrusteam.ru
Банковские реквизиты: Филиал "Новосибирский"
АО "АЛЬФА-БАНК"
БИК: 045004774
Рас./с.: 40702810423240000557
Кор./с.: 30101810600000000774
ОКПО: 15019873 / ОКТМО: 25701000
Дата постановки на учет в налоговый орган:
12.04.2013г.

Главный врач ГБУЗ «ИОКБ»

М.П.



Исполнительный директор ООО «Дельрус-Иркутск»

М.П.



СПЕЦИФИКАЦИЯ НА ПОСТАВЛЯЕМОЕ ОБОРУДОВАНИЕ

№ п/п	Наименование товара	Фирма-производитель, страна изготовления	Функциональные, технические характеристики (потребительские свойства)	Год изготовления	Единица измерения	Кол-во	Цена за единицу, руб.	Сумма, руб.
1	аппарата для размораживания плазмы и подогрева инфузионных растворов GS-0408	«Джайант Стар Ко., Лтд.», Корея	Приложение №1.1.	2014	шт	1	290 000,00	290 000,00
ИТОГО: 290 000,00 (Двести девяносто тысяч) рублей (00) копеек.								290 000,00

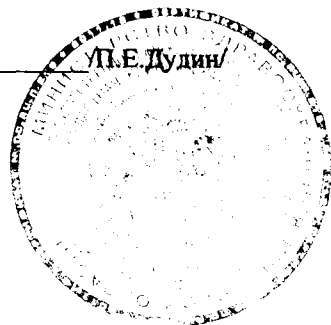
Приложение №1.1.

п/п	Функциональные, технические характеристики оборудования	
1.	аппарата для размораживания плазмы и подогрева инфузионных растворов	1 шт.
1.1	Обеспечение быстрого и безопасного размораживания контейнеров с плазмой, подогрева кровезамещающих и инфузионных растворов	Наличие
1.2	Опосредованный без прямого контакта с теплоносителем равномерный тип разморозки (принудительное механическое разминание тающей плазмы)	Наличие
1.3	Теплоноситель	вода
1.4	Вместимость:	
1.4.1	Мешков с плазмой объёмом 300 мл	8 шт.
1.4.2	Мешков с плазмой объёмом 600 мл	2 шт.
1.4.3	Бутылей объемом 200 мл	2
1.4.4	Бутылей объемом 400 мл	1
1.5	Визуальный контроль за процессом размораживания и подогрева посредством прозрачной крышки аппарата	Наличие

1.6	Текстовые сообщения на дисплее о режимах работы, статусе аппарата	Наличие
1.7	Программы размораживания и нагрева	37°±0.5 °С
1.8	Непрерывный тип работы	Наличие
1.9	Диапазон задаваемой установки таймера.	От 1 до 40 мин
1.10	Сигналы тревоги (звуковые, визуальные) по основным рабочим параметрам	наличие
1.11	Материал изготовления корпуса	Бактериоустойчивый пластик
1.12	Конструкция аппарата исключает непреднамеренное повреждение оболочки гемоконата	Наличие
1.13	Масса без теплоносителя	20 кг
1.14	Объем заливаемого теплоносителя	9 л

Заказчик
Главный врач ГБУЗ «ИОКБ»

М.П.

Поставщик
Исполнительный директор ООО «Дельрус-Иркутск»

М.П.



/А.О. Федорова/

Акт ввода в эксплуатацию

г. Иркутск

“ ” 20__ г.

Настоящий акт составлен комиссией в составе:

Представители

Получателя

Представители

Поставщика (завода изготовителя)

Основание получения оборудования (государственный контракт, иной документ):

№ _____ от “ ” 20__ г.

1. Наименование оборудования _____

Марка (модель, тип) _____

Заводской номер № _____ Год выпуска “ ” _____ г.

Предприятие – изготовитель _____

Фирма-поставщик _____

(Почтовый адрес, телефон, факс)

2. Дата получения оборудования Получателем “ ” _____ 20__ г.

3. Работы по вводу в эксплуатацию проведены с “ ” _____ 20__ г. по

“ ” _____ 20__ г. предприятием (далее - Исполнитель)

(Наименование, почтовый адрес, тел., контактное лицо).

Договор с Поставщиком № _____ от _____ (копия прилагается)

Получатель _____ Поставщик _____

4. В результате проведения работ по вводу в эксплуатацию обнаружены дефекты:

Дефекты _____ устранены

Дефекты _____ не устранены по
причине _____

5. Оборудование _____ соответствует/ не
соответствует требованиям эксплуатационной документации и годно/не годно к дальнейшей эксплуатации (нужное
подчеркнуть)

6. Претензии к заводу-изготовителю (поставщику) _____

7. Инструктаж медицинского персонала по правилам эксплуатации _____

_____ проведен.

8. Заключение комиссии _____

9. Гарантийный срок эксплуатации до _____

Подписи членов комиссии:

Получатель _____

М.П.



Поставщик _____

М.П.

Акт приема-передачи № _____

г. Иркутск

“ _____ ” _____ 20__ г.

_____, именуемое в дальнейшем «Поставщик», в лице _____,

действующий на основании _____, с одной стороны, и Государственное бюджетное учреждение здравоохранения Иркутская ордена «Знак Почета» областная клиническая больница (ГБУЗ «ИОКБ»), именуемое в дальнейшем «Получатель», в лице Дудина Петра Евлампьевича, действующего на основании Устава, с другой стороны, составили настоящий акт приема-передачи о нижеследующем:

Основание для передачи: _____ № _____ от « _____ » _____ 20__ г.

Стоимость передаваемого оборудования _____

Поставщик передает, а получатель принимает следующее оборудование:

наименование _____

модель _____

производитель _____

серийный номер _____ год выпуска “ _____ ” _____ г.

комплектация: _____

Вместе с оборудованием передается:

№ п.п	Наименование документа	№ документа, срок действия (дата выдачи)	Отметка о передаче (да/нет)
1	Регистрационное удостоверение с приложением (копия)		
2	Сертификат соответствия с приложением (копия)		
5	Гарантийный талон		
6	Эксплуатационная документация: Паспорт Формуляр Руководство по эксплуатации (Инструкция пользователя)		
7.	Другие документы:		

Передаваемое оборудование осмотрено _____

ФИО, должность подпись должностного лица Получателя

Результат осмотра:

1. претензий по внешнему виду. Комплектации, передаваемым документам нет

Подпись: _____

2.Имеются замечания:

Подпись Получателя _____

Подпись Поставщика _____

ПОЛУЧИЛ:

М.П.

ПЕРЕДАЛ:

[Handwritten Signature]

М.П.

